Analisi dei requisiti

Creare un **menu**, che permetta di:

* Gestire gli **ingressi** (con il comando 1):

1. Inserimento nome e cognome;
2. Inserimento ora di entrata.

* Gestione delle **uscite** (con il comando 2):

1. Inserimento nome e cognome;
2. Inserimento ora di uscita.

* **Presenze** dei dipendenti e dei collaboratori (con il comando 3)

1. Inserimento nome e cognome;
2. Mostra un menù che dice lo stato (se è presente, assente, etc…) del dipendente.

* **Assunzioni** e gestione curriculum dei candidati (con il comando 4):

1. Inserimento nome e cognome;
2. Apertura file dei curriculum.

* **Licenziamenti** e contatti telefonici dei licenziati (con il comando 5);

1. Inserimento nome e cognome;
2. Mostra numero di telefono.

* **Gestione ferie** dei dipendenti (con il comando 6).

1. Inserimento nome e cognome;
2. Mostra se un dipendente ha preso delle ferie e se le ha prese mostra quando;
3. Chiede se si vogliono inserire Ferie;
4. Chiede da che giorno a che giorno il dipendente ha chiesto le ferie.

Creare un file con Excel che contenga l’anagrafica dei dipendenti (collegati al programma).

Creare un file che gestisca i numeri di telefono dei licenziati (collegati al programma).

Creare un fale che gestisca i curriculum dei vari candidati (collegati al programma).

Note: utilizzo di **timestamp** (per gestione orari) e della funzione **date**.